

# **Regolamento della Società Italiana di Chirurgia dell'Obesità e delle malattie metaboliche (S.I.C.OB.)**

## **ARTICOLO I. Elezione delle cariche sociali**

1.1 Le candidature per l'elezione per ogni carica sociale devono pervenire al Presidente ed al Segretario della Società al più tardi 30 giorni prima della Assemblea annuale. Le candidature ad ogni carica sociale devono essere fatte pervenire al Presidente ed al Segretario della Società. Chiunque sia in possesso dei requisiti previsti dallo Statuto può presentare la propria candidatura. Il Presidente ed il Segretario, verificata la congruità delle candidature proposte, predispongono le schede per la votazione, anche qualora vi sia un solo candidato alla carica. I candidati sono iscritti su una scheda in ordine alfabetico a fianco di ogni carica e sottoposti al voto dell'Assemblea, che avviene a scrutinio segreto. La commissione elettorale è nominata dal Presidente e dal Segretario.

I candidati che abbiano raccolto la maggioranza dei voti sono eletti alle rispettive cariche. Il Presidente designato attraverso questa votazione entra a far parte del Consiglio Direttivo in qualità di Presidente Eletto immediatamente ed assume l'ufficio di Presidente in occasione della riunione dell'Assemblea che elegge il successivo Presidente Eletto. Tutte le altre cariche sociali vengono assunte immediatamente.

1.2 I delegati regionali vengono nominati dal CD su indicazione degli iscritti della regione. Le candidature a tale carica vengono raccolte dal Segretario e il coordinatore uscente si incarica di far esprimere gli iscritti sulle candidature presentate. Il Presidente eletto assume l'incarico di coordinatore dei delegati regionali. Tutte le cariche o le attività svolte sono a titolo gratuito.

## **ARTICOLO II. Durata dei mandati**

Tutte le cariche sociali hanno la durata di due anni. Le rieleggibilità sono definite nello Statuto. I delegati regionali decadono insieme al CD che li ha nominati.

## **ARTICOLO III. Quote sociali e abbonamenti obbligatori a riviste scientifiche**

La quota sociale annua ammonta ad € 200,00 per i Soci Ordinari, ed è comprensiva dell'abbonamento alla rivista Obesity Surgery, dell'iscrizione alla IFSO, e delle Agevolazioni a tutte le manifestazioni SICOB.

La quota sociale annua ammonta ad € 60,00 per i Soci Affini e Juniores, ed è comprensiva dell'abbonamento alla rivista Ospedali d'Italia Chirurgia e delle Agevolazioni a tutte le manifestazioni SICOB.

Qualora i Soci Affini e Juniores, come anche i soci Onorari, volessero ricevere in abbonamento la rivista Obesity Surgery ed effettuare l'iscrizione alla IFSO dovranno versare alla SICOB una quota aggiuntiva di € 100,00.

Per ottenere l'abbonamento ad Obesity Surgery e l'iscrizione all'I.F.S.O. i pagamenti dovranno essere effettuati anticipatamente secondo le modalità individuate dal Tesoriere (in base alle esigenze della I.F.S.O.) e previste dalla Segreteria Organizzativa al massimo entro il 31 dicembre per l'anno successivo, in modo che la SICOB possa trasmettere, in tempo utile, la quota spettante ad Obesity Surgery e quella spettante all'I.F.S.O.

Il pagamento delle quote sociali può comunque avvenire durante tutto l'anno solare di riferimento (es: durante il Convegno Nazionale) o anche successivamente, ma il Socio, con lo stesso importo di quota da versare, perde il diritto dell'abbonamento alle riviste e dell'iscrizione all'IFSO. La quota sociale dell'anno in corso viene accettata solo se il Socio non ha quote pendenti. In caso di morosità, un eventuale versamento effettuato sarà stornato per la quota pendente.

I soci Junior che si recassero per un periodo di tempo congruo all'estero per motivi di studio, possono richiedere la sospensione dal pagamento senza decadere dall'iscrizione.

#### **ARTICOLO IV. Consiglio Direttivo.**

Il Consiglio Direttivo è convocato con cadenza mensile, per via telefonica o "de visu", dal Presidente. Vengono convocati i consiglieri eletti, Il Presidente eletto ed il past President, i vice Presidenti, il Segretario ed il Tesoriere. A discrezione del Presidente (su argomenti specifici) possono essere convocati i Probiviri, i revisori dei conti, i delegati regionali, il Presidente della Scuola SICOb.

#### **ARTICOLO V. Sistema di votazione**

Le decisioni che riguardano la Società, sia in Consiglio Direttivo sia in Assemblea, sono prese con votazione per alzata di mano, ad eccezione dell'elezione dei Membri del Consiglio Direttivo, che avviene a scrutinio segreto.

#### **ARTICOLO VI. Commissioni**

Le varie attività societarie (organizzative, formative, editoriali, scientifiche, ecc.) possono essere affidate, di volta in volta, a Commissioni i cui compiti sono stabiliti dal Consiglio Direttivo.

Il Coordinatore della relativa Commissione, designato tra i Membri del Consiglio Direttivo, predispone, al riguardo, una relazione ed individua anche gli eventuali componenti da cooptare, se non Membri del Consiglio Direttivo.

Il Presidente in carica e/o quello eletto possono partecipare ai lavori di tutte le commissioni. Le proposte dei singoli Coordinatori delle varie Commissioni devono essere approvate dal Consiglio Direttivo.

## **ARTICOLO VII. Ammissione di nuovi Soci e permanenza nella Società**

La domanda di ammissione a Socio Ordinario deve essere presentata mediante l'apposito modulo, secondo le indicazioni in esso contenute.

La domanda di ammissione di un Socio Junior necessita della dichiarazione del Direttore della Scuola di Specializzazione o del Dottorato di Ricerca, che lo qualifichi come Medico in formazione o di un certificato di frequenza, anche in autocertificazione, e la firma di presentazione di un Socio Ordinario. Il Socio Junior che ha conseguito la Specializzazione o il dottorato di ricerca passa automaticamente nella categoria di Socio Ordinario, salvo esplicita dimissione.

La domanda di ammissione a Socio Affine necessita della presentazione del responsabile del Centro in cui lavora.

Tutte le domande, a qualunque titolo presentate, vengono vagliate dalla Commissione Nuovi Soci e sottoposte al Consiglio Direttivo per la ratifica.

Il nuovo Socio è ammesso dal giorno seguente la delibera del Consiglio Direttivo; è tenuto al pagamento delle quote sociali dall'anno solare successivo all'ammissione, atto con cui acquisisce tutti i diritti dei Soci Ordinari o Affini o Juniores.

Il Socio Junior che ha conseguito la Specializzazione passa automaticamente nella categoria di Socio Ordinario, salvo esplicita dimissione.

Il Socio Ordinario si impegna, pena la possibile decadenza:

- Ad esercitare una regolare e continua attività di chirurgia bariatrica,
- Ad inviare, con regolarità e puntualità, i dati relativi ai pazienti operati al Registro S.I.C.OB.,
- A mantenere un costante aggiornamento mediante la partecipazione ai Congressi della Società o dell'I.F.S.O.,
- A praticare l'attività presso strutture con strumentazioni e sistemi di supporto adeguati per la sicurezza e
- La dignità dei pazienti,
- Ad impiegare il consenso informato della Società, dichiarando gli interventi effettuabili,
- A possedere e riferire un indirizzo di posta elettronica funzionante.

## **ARTICOLO VIII. Cessazione della permanenza nella Società e riammissione**

La permanenza nella Società cessa per uno dei seguenti motivi:

- a) dimissioni (accettabili solo se il Socio è in regola con il pagamento delle quote sociali);

- b) Morosità (quattro anni solari consecutivi);
- c) Fatti o attività che pongano il Socio in contrasto con i fini societari;
- d) Radiazione, pronunciata dall'Assemblea con maggioranza dei 2/3, su proposta del Collegio dei Probiviri e solo dopo avere ascoltato il Socio per sua specifica richiesta.

Nel ribadire tutti i casi previsti dal precedente articolo, si precisa ulteriormente che la continuativa mancata Adesione al Registro S.I.C.OB. può essere causa di cessazione dallo stato di Socio Ordinario, con conseguente esclusione dalla Società o, a domanda, passaggio nella categoria di Socio Affine. Tale comma si applica anche ai Soci Ordinari che rivestano cariche societarie.

La riammissione è possibile in tutti i casi, salvo la radiazione, e richiede una nuova domanda, oltretutto, da parte dei Soci morosi, il pagamento di quanto dovuto al momento della cessazione.

## **ARTICOLO IX. Finanze**

Il Tesoriere deposita tutti i fondi della Società in una banca designata dal Consiglio Direttivo. Tutte le fatture sono pagate esclusivamente dal Tesoriere o dal Presidente, secondo le vigenti normative.

Le quote sociali ed i contributi sono incassati dal Tesoriere, che provvede al loro versamento sui conti della Società.

Un esperto contabile, o altra persona qualificata, effettua annualmente un'accurata verifica di tutte le operazioni finanziarie della Società. L'anno finanziario della Società decorre dal 1 gennaio al 31 dicembre.

## **ARTICOLO X. Accredimento dei Centri.**

Le procedure di accredimento sono demandate ad apposita commissione, che può predisporre anche visite in luogo per la verifica delle caratteristiche richieste. I costi dell'accrimento vengono sostenute "pro quota" dal centro candidato, senza alcun ricavo per la Società.

## **ARTICOLO XI. Patrocini a convegni.**

La SICOB concede il proprio patrocinio a Convegni e Congressi su argomenti attinenti ai propri scopi sociali.

A giudizio del Presidente, possono essere promossi Convegni su argomenti affini.

Gli eventi patrocinati vengono pubblicizzati sul sito ufficiale della Società e diffusi sul bollettino.

## **Articolo XII. Emendamenti**

Questo Regolamento può essere emendato dal Consiglio Direttivo, con la maggioranza dei 2/3 dei votanti, e sottoposto all'Assemblea per la ratifica con la maggioranza semplice dei voti dei Soci presenti.